

POLITYKA PRYWATNOŚCI DANYCH OSOBOWYCH

TOPAIDE sp. z o.o.

PERSONAL DATA PRIVACY POLICY

TOPAIDE sp. z o.o.

[Same text in ENGLISH \(page 12\) click here.](#)

Obowiązuje od: 25 lutego 2021 r.

§1

Tożsamość administratora danych

1. Administratorem danych osobowych jest **TOPAIDE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**, ul. Wolbromska 18/1 B, 53-148 Wrocław, NIP: 8992862794, REGON: 38338686000000, zarejestrowana pod numerem KRS 0000786742 przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Dane przetwarzane są zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa; tj. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych, a także ustawą z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

§2

Stosowane definicje

W niniejszej polityce stosuje się następujące definicje:

1. Serwis - serwis internetowy dostępny pod adresem <https://top-aide.com/> za pośrednictwem którego Użytkownik może przeglądać zawartość Serwisu, jego podstron, kontaktować się z administratorem danych (formularz kontaktowy), zamówić informacje handlowe i marketingowe (newsletter).
2. Administrator danych osobowych - podmiot, który decyduje o celu i środkach przetwarzania danych, w niniejszej polityce rozumie się przez to **TOPAIDE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**, ul. Wolbromska 18/1 B, 53-148 Wrocław.
3. Użytkownik - osoba fizyczna, której dane dotyczą i która korzysta z usług dostępnych w Serwisie.
4. Kandydat - osoba fizyczna aplikująca na ogłoszenia rekrutacyjne (oferty pracy i współpracy), publikowane przez Administratora danych osobowych na stronach Serwisu lub poprzez zewnętrzne systemy rekrutacyjne.

5. Pracownik - osoba fizyczna zatrudniona przez Administratora danych osobowych na podstawie umowy o pracę, wykonująca zadania związane z zajmowanym stanowiskiem/pełnioną funkcją.
6. Współpracownik - osoba fizyczna, która współpracuje z Administratorem danych osobowych na podstawie umów o współpracy, umów zlecenia lub umów o świadczenie usług.
7. Potencjalny pracodawca - podmiot trzeci, któremu Administrator danych osobowych za zgodą Kandydata, Pracownika lub Współpracownika, może udostępnić dane osobowe w celu udziału w dalszym postępowaniu rekrutacyjnym (na wybrane stanowiska pracy/współpracy) lub w celu wykonania zadań na określonym stanowisku w imieniu Administratora danych osobowych.
8. Dane osobowe - wszelkie informacje, które bez nadmiernego czasu i kosztu mogą doprowadzić do identyfikacji osoby fizycznej, w tym jej dane identyfikacyjne, adresowe i kontaktowe.
9. Cookies - małe pliki, które są pobierane i przechowywane na komputerze lub innym urządzeniu Użytkownika, powiązanych z informacjami o sposobie użytkowania strony.

§3

Cele przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych osobowych przetwarza dane osobowe w następujących celach:
 - a) wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO w celu przygotowania i realizacji umowy, w tym umów o współpracy,
 - b) prowadzenia rekrutacji na podstawie dobrowolnej zgody Kandydata (art. 6 ust. 1 lit a) RODO), jak i na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych osobowych, jeśli rekrutacja odbywa się na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,
 - c) udokumentowania wykonania usługi, w tym wystawienia rachunku lub faktury dla osoby fizycznej, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych osobowych, w szczególności przepisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
 - d) udzielenia odpowiedzi na zadane pytanie poprzez formularz kontaktowy lub za pośrednictwem danych teleadresowych dostępnych na stronie, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO jeśli jest to niezbędne przed realizacją umowy i odbywa się na żądanie osoby, której dane dotyczą,
 - e) marketingu własnych produktów i usług administratora danych drogą tradycyjną, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO i odbywa się w prawie usprawiedliwionym celu Administratora danych osobowych,
 - f) wysłania informacji handlowych i marketingowych Administratora danych na adres e-mail podany w trakcie zapisu na newsletter, rozmowy telefonicznej, za zgodą osoby, której dane dotyczą na podstawie art. 6 ust. 1 lit a) RODO,
 - g) zatrudnienia, w tym zawarcia umowy o pracę, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c), t.j, w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych osobowych, w związku z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,

- h) dochodzenia praw i roszczeń przez Administratora danych lub osobę, której dane dotyczą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO i odbywa się w prawnie usprawiedliwionym celu Administratora danych osobowych.
- 2. Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu zawarcia i realizacji umowy, prowadzenia rekrutacji, wystawienia rachunku lub faktury, dochodzenia roszczeń, a także udzielenia odpowiedzi na pytania.
- 3. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne, w szczególności w celu zapisania się na newsletter lub wyrażenia zgody na cele rekrutacji przyszłych.
- 4. Brak podania wymaganych danych uniemożliwia realizację usług, w tym udziału w rekrutacji, zawarcia umowy i kontaktu ze strony Administratora danych osobowych.

§4

Sposoby pozyskiwania danych

- 1. Dane osobowe Użytkownika gromadzone są bezpośrednio od osób, których dane dotyczą, tj. poprzez:
 - i) wypełnienie formularza z danymi podczas aplikowania przez dedykowany formularz,
 - j) wypełnienie formularza kontaktowego na stronie,
 - k) wypełnienie formularza zapisu na newsletter,
 - l) podanie danych osobowych w kontakcie telefonicznym, podczas spotkania online (za pośrednictwem telefonu, maila lub narzędzi do prowadzenia telekonferencji),
 - m) podanie danych do przygotowania i zawarcia umowy,
 - n) bezpośredni kontakt z administratorem danych za pomocą danych teleadresowych dostępnych na stronie lub w formie tradycyjnej w miejscu prowadzenia działalności.

§5

Zakres przetwarzanych danych

- 1. Zakres przetwarzanych danych osobowych został ograniczony do minimum niezbędnego do celu, dla którego zostały zebrane:
 - o) złożenia zapytania przez formularz kontaktowy lub za pomocą danych teleadresowych dostępnych na stronie: adres e-mail, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, imię, ewentualne inne dane podane dobrowolnie przez osobę, której dane dotyczą,
 - p) dokonania zapisu na newsletter: imię, adres e-mail,
 - q) złożenie dokumentów aplikacyjnych: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, doświadczenie zawodowe, wykształcenie, dodatkowe dane podane przez Kandydata lub wskazane bezpośrednio w Kodeksie pracy,
 - r) zawarcia umowy o współpracy i/lub wystawienia rachunku lub faktury: imię i nazwisko lub nazwa podmiotu, adres siedziby, NIP, inne dane do rozliczenia.

§6

Okres przetwarzania danych

1. Dane osobowe są przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, tj.:
 - a) przez okres trwania zawartej umowy, a następnie przez okres niezbędny do udokumentowania wykonanej umowy lub usługi, w tym wystawienia rachunku lub faktury - 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku, na podstawie art. 112 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w związku z art. 70 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa.
 - b) przez okres niezbędny do udzielenia odpowiedzi na pytanie zadane przez formularz kontaktowy lub drogą telefoniczną, ale nie dłużej niż przez 12 miesięcy, o ile osoba nie zdecyduje się złożyć aplikacji lub zawrzeć umowy z Administratorem danych osobowych,
 - c) do czasu odwołania zgody, jeśli przetwarzanie danych opiera się na zgodzie osoby, której dane dotyczą,
 - d) przez okres niezbędny do przeprowadzenia rekrutacji, tj. nie dłużej niż przez 12 miesięcy od dnia nadesłania aplikacji przez potencjalnego Kandydata, w przypadku zgody na cele rekrutacji przyszłych do 5 lat od dnia nadesłania zgłoszenia, przy czym Administrator Danych Osobowych regularnie co 2 lata weryfikuje przydatność i celowość przetwarzania danych na cele przyszłe, kontaktując się z Kandydatem i potwierdzając jego dalsze zainteresowanie. Kandydat niezależnie od tego ma możliwość odwołania zgody w dowolnym czasie,
 - e) przez okres trwania zatrudnienia, a także przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygaś. 10-letni okres przechowywania danych pracownika stosuje się w przypadku ubezpieczonych zgłoszonych do ubezpieczeń społecznych po dniu 31 grudnia 2018 r.

§7

Odbiorcy danych

1. Dane osobowe mogą zostać powierzone innym podmiotom w celu wykonania usług na zlecenie Administratora danych, w szczególności podmiotom w zakresie:
 - a) hostingu strony www,
 - b) serwisu i utrzymania systemów informatycznych, w których dane są przetwarzane, w tym w celu automatyzacji newslettera, wystawiania rachunków lub faktur, gromadzenia i przechowywania aplikacji rekrutacyjnych,
 - c) prowadzenia obsługi księgowej i administracyjnej Spółki.
2. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa, a także za zgodą Kandydata lub Pracownika i Współpracownika do podmiotów trzecich (potencjalni pracodawcy), które mogą być zainteresowane jego kandydaturą.
3. Kandydat jest informowany o tożsamości podmiotów trzecich (potencjalni pracodawcy), którym jego dokumenty aplikacyjne mają zostać udostępnione. Kandydat może wyrazić dobrowolną zgodę na udostępnienie danych do jednego lub kilku potencjalnych pracodawców, którym TOPAIDE sp. z o.o. zamierza rekomendować kandydata.

4. Dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich, w szczególności w związku z korzystaniem z systemów informatycznych (ZOHO), których serwery są zlokalizowane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, w szczególności podmiotom wchodzącym w skład Zoho Group, w tym zlokalizowanych na terenie Stanów Zjednoczonych Ameryki, Indii, Chin, Japonii. Więcej informacji o przetwarzaniu danych przez ZOHO znajduje się na <https://www.zoho.com/privacy.html>
5. Przetwarzanie danych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym opiera się na standardowych klauzulach umownych zawartych pomiędzy Administratorem Danych Osobowych a dostawcą usługi (ZOHO). Przetwarzanie danych nie narusza prywatności osób fizycznych. Dostawca usługi zapewnia najwyższe gwarancje ochrony danych.

§8

Prawa osób, których dane dotyczą

1. Osobie, której dane dotyczą przysługuje:
 - a) prawo dostępu do treści danych i ich sprostowania,
 - b) prawo do usunięcia danych, o ile nie obowiązują inne przepisy prawa, które zobowiązują administratora danych do archiwizacji danych przez określony czas,
 - c) prawo do przenoszenia danych, o ile podstawą przetwarzania danych jest umowa lub zgoda osoby, której dane dotyczą, a przetwarzanie danych odbywa się w sposób automatyczny,
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie danych w celach marketingu bezpośredniego, realizowanego przez administratora danych w ramach usprawiedliwionego interesu prawnego, a także ograniczenia przetwarzania,
 - e) prawo do niepodlegania automatycznemu profilowaniu, jeśli administrator danych podejmowałby decyzje opierające się wyłącznie na automatycznym profilowaniu i niosące ze sobą skutki prawne dla osoby, której dane dotyczą lub podobnie na nią wpływały,
 - f) prawo do kontroli przetwarzania danych i informacji na temat tego, kto jest administratorem danych, a także uzyskania informacji o celu, zakresie i sposobie przetwarzania danych, treści tych danych, źródle danych, a także sposobie udostępniania, w tym o odbiorcach lub kategoriach odbiorców danych,
 - g) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeśli podstawą przetwarzania danych była zgoda osoby, której dane dotyczą. Odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego na jej podstawie, przed jej cofnięciem,
 - h) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), jeśli osoba uzna, że przetwarzanie jej danych jest niezgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. W celu realizacji prawa do kontroli danych, dostępu do treści danych, ich poprawiania, a także innych praw, należy skontaktować się z Administratorem danych.

§9

Klauzula informacyjna dla Kandydata

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **TOPAIDE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Wolbromska 18/1 B, 53-148 Wrocław**, zwany dalej: Administratorem Danych Osobowych.
2. Dane osobowe są przetwarzane w celu udziału w rekrutacji, a także za Pani/Pana dodatkową zgodą na cele rekrutacji przyszłych.
3. W przypadku rekrutacji prowadzonych na zlecenie podmiotów trzecich oraz na cele rekrutacji przyszłych, podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. przetwarzanie danych odbywa się za zgodą osoby, której dane dotyczą.
4. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji, tj. nie dłużej niż przez 12 miesięcy od dnia nadesłania aplikacji przez potencjalnego Kandydata, w przypadku zgody na cele rekrutacji przyszłych do 5 lat od dnia nadesłania zgłoszenia, przy czym Administrator Danych Osobowych regularnie co 2 lata weryfikuje przydatność i celowość przetwarzania danych na cele przyszłe, kontaktując się z Kandydatem i potwierdzając jego dalsze zainteresowanie. Kandydat niezależnie od tego ma możliwość odwołania zgody w dowolnym czasie.
5. Dane osobowe (dane identyfikacyjne, dane adresowe, przebieg doświadczenia zawodowego, przebieg dotychczasowego zatrudnienia) mogą być także przetwarzane na podstawie Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (spełnienie obowiązku nałożonego przepisem prawa - rekrutacja prowadzona przez potencjalnego pracodawcę na podstawie Kodeksu pracy. Dotyczy to osób, które są bezpośrednio rekrutowane w celu zatrudnienia w TOPAIDE sp. z o.o.
6. Brak danych uniemożliwia przeprowadzenie rekrutacji i rekomendowanie kandydata do potencjalnego pracodawcy.
7. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa, a także za zgodą kandydata do podmiotów trzecich (potencjalni pracodawcy), które mogą być zainteresowane jego kandydaturą.
8. Kandydat jest informowany o tożsamości podmiotów trzecich (potencjalni pracodawcy), którym jego dokumenty aplikacyjne mają zostać udostępnione. Kandydat może wyrazić dobrowolną zgodę na udostępnienie danych do jednego lub kilku potencjalnych pracodawców, którym TOPAIDE sp. z o.o. zamierza rekomendować kandydata.
9. Dane osobowe zostaną powierzone dostawcom usług teleinformatycznych, w których dane kandydata są przetwarzane.
10. Dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich, w szczególności w związku z korzystaniem z systemów informatycznych (ZOHO), których serwery są zlokalizowane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, w szczególności podmiotom wchodzącym w skład Zoho Group, w tym zlokalizowanych na terenie Stanów Zjednoczonych Ameryki, Indii, Chin, Japonii. Więcej informacji o przetwarzaniu danych przez ZOHO znajduje się na <https://www.zoho.com/privacy.html>
11. Przetwarzanie danych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym opiera się na standardowych klauzulach umownych zawartych pomiędzy Administratorem Danych Osobowych a dostawcą usługi (ZOHO). Przetwarzanie danych nie narusza prywatności osób fizycznych. Dostawca usługi zapewnia najwyższe gwarancje ochrony danych.
12. Dane osobowe nie podlegają automatycznemu profilowaniu, które wywołuje skutki prawne dla osoby, której dane dotyczą lub podobnie na nią wpływające.

13. W celu realizacji poniższych praw osoba, której dane dotyczą może się skontaktować z administratorem danych osobowych.
14. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do:
 - a) dostępu do treści danych i ich poprawiania,
 - b) odwołania zgody na przetwarzanie danych. Odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego na jej podstawie, przed jej cofnięciem,
 - c) usunięcia danych po okresie wymaganym aktualnymi przepisami prawa lub w wyniku odwołania zgody,
 - d) przenoszenia danych, o ile dane są przetwarzane na podstawie zgody i odbywa się to w formie elektronicznej,
 - e) wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie danych w celach marketingu bezpośredniego, realizowanego przez administratora danych w ramach usprawiedliwionego interesu prawnego,
 - f) ograniczenia przetwarzania,
 - g) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO), jeśli osoba uzna, że przetwarzanie jej danych jest niezgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§10

Klauzula informacyjna dla Pracownika

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **TOPAIDE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Wolbromska 18/1 B, 53-148 Wrocław**, zwany dalej: Pracodawcą.
2. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji obowiązków i praw w zakresie prawa pracy i ubezpieczenia społecznego.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych, w szczególności Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
4. Brak danych uniemożliwia zatrudnienie.
5. Podanie dodatkowych danych jest dobrowolne i wymaga Pani/Pana wyraźnej zgody. Przetwarzanie tych danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
6. Przetwarzanie danych odbywa się przez okres trwania zatrudnienia, a także przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygasł. 10-letni okres przechowywania danych pracownika stosuje się w przypadku ubezpieczonych zgłoszonych do ubezpieczeń społecznych po dniu 31 grudnia 2018 r.
7. W przypadku przetwarzania danych na inne cele, dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji tego celu.
8. Dane osobowe pracownika mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa, jak Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, etc.
9. Dane osobowe pracownika mogą zostać udostępnione klientom i kontrahentom Pracodawcy w celu realizacji zadań wynikających z zajmowanego stanowiska (dane osobowe służbowe, jak imię i

nazwisko, stanowisko/pełniona funkcja, służbowy numer telefonu lub adres e-mail, którym pracownik będzie się posługiwał).

10. Dane osobowe pracownika mogą zostać udostępnione klientom i kontrahentom pracodawcy w celu realizacji zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, a także za zgodą pracownika w szerszym zakresie wynikającym z zadań, które będą realizowane na rzecz klientów i kontrahentów pracodawcy (leasing pracowniczy).
11. Dane osobowe pracownika zostaną powierzone podmiotom prowadzącym księgowość i obsługę zatrudnienia w imieniu pracodawcy oraz dostawcom usług teleinformatycznych, w których dane są przetwarzane.
12. Dane osobowe pracownika nie są przekazywane do państw trzecich. Wyjątkiem może być sytuacja, w której dane osobowe pracownika w celu realizacji jego zadań, zostaną udostępnione klientom i kontrahentom pracodawcy, którzy mają siedzibę lub przechowują dane osobowe poza Europejskim Obszarem Gospodarczym. Pracownik zostanie poinformowany o nazwie kraju trzeciego oraz zapewnionych gwarancjach ochrony, które go dotyczą.
13. Dane osobowe pracownika nie podlegają automatycznemu profilowaniu, które wywołuje skutki prawne dla osoby, której dane dotyczą lub podobnie na nią wpływające.
14. W celu realizacji poniższych praw osoba, której dane dotyczą może się skontaktować z Administratorem danych osobowych.
15. Pracownikom przysługuje prawo do:
 - a) dostępu do treści danych i ich poprawiania,
 - b) odwołania zgody na przetwarzanie danych dodatkowych. Odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego na jej podstawie, przed jej cofnięciem,
 - c) usunięcia danych po okresie wymaganym aktualnymi przepisami prawa,
 - d) przenoszenia danych, o ile dane są przetwarzane na podstawie zgody i odbywa się to w formie elektronicznej,
 - e) wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie danych w celach marketingu bezpośredniego, realizowanego przez administratora danych w ramach usprawiedliwionego interesu prawnego,
 - f) ograniczenia przetwarzania,
 - g) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO), jeśli osoba uzna, że przetwarzanie jej danych jest niezgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§11

Klauzula informacyjna dla Współpracownika

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **TOPAIDE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Wolbromska 18/1 B, 53-148 Wrocław**, zwany dalej: Pracodawcą.
2. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zawartej umowy, a także rozliczenia rachunku lub faktury.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji umowy, której osoba jest stroną, a także art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj.

wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych, w szczególności rozliczenia dokumentacji księgowej.

4. Dane osobowe są przetwarzane w trakcie realizacji umowy, a także przez 5 lat od kiedy podatek od wystawionych dokumentów księgowych był wymagalny, na podstawie art. 112 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w związku z art. 70 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - ordynacja podatkowa.
5. Brak danych uniemożliwia podjęcie współpracy i rozliczenie podatkowe.
6. Podanie dodatkowych danych jest dobrowolne i wymaga Pani/Pana wyraźnej zgody. Przetwarzanie tych danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
7. W przypadku przetwarzania danych na inne cele, dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji tego celu.
8. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa, jak Urząd Skarbowy, etc.
9. Dane osobowe mogą zostać udostępnione klientom i kontrahentom Administratora Danych Osobowych w celu realizacji zadań wynikających z wykonywanych zadań (dane osobowe służbowe, jak imię i nazwisko, stanowisko/pełniona funkcja, służbowy numer telefonu lub adres e-mail, którym współpracownik będzie się posługiwał).
10. Dane osobowe mogą zostać udostępnione klientom i kontrahentom Administratora Danych Osobowych w celu realizacji zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, a także za zgodą współpracownika w szerszym zakresie wynikającym z zadań, które będą realizowane na rzecz klientów i kontrahentów pracodawcy (leasing pracowniczy).
11. Dane osobowe współpracownika zostaną powierzone podmiotom prowadzącym księgowość i obsługę zatrudnienia w imieniu pracodawcy oraz dostawcom usług teleinformatycznych, w których dane są przetwarzane.
12. Dane osobowe współpracownika nie są przekazywane do państw trzecich. Wyjątkiem może być sytuacja, w której dane osobowe pracownika w celu realizacji jego zadań, zostaną udostępnione klientom i kontrahentom pracodawcy, którzy mają siedzibę lub przechowują dane osobowe poza Europejskim Obszarem Gospodarczym. Pani/Pan zostanie poinformowan(-a/-y) o nazwie kraju trzeciego oraz zapewnionych gwarancjach ochrony, które go dotyczą.
13. Dane osobowe nie podlegają automatycznemu profilowaniu, które wywołuje skutki prawne dla osoby, której dane dotyczą lub podobnie na nią wpływające.
14. W celu realizacji poniższych praw osoba, której dane dotyczą może się skontaktować z administratorem danych osobowych.
15. Pracownikom przysługuje prawo do:
 - a) dostępu do treści danych i ich poprawiania,
 - b) odwołania zgody na przetwarzanie danych dodatkowych. Odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego na jej podstawie, przed jej cofnięciem,
 - c) usunięcia danych po okresie wymaganym aktualnymi przepisami prawa,
 - d) przenoszenia danych, o ile dane są przetwarzane na podstawie zgody i odbywa się to w formie elektronicznej,
 - e) wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie danych w celach marketingu bezpośredniego, realizowanego przez administratora danych w ramach usprawiedliwionego interesu prawnego,

- f) ograniczenia przetwarzania,
- g) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO), jeśli osoba uzna, że przetwarzanie jej danych jest niezgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§12

Polityka cookies

1. Serwis używa plików cookies, aby dostarczać usługi i funkcje dostosowane do preferencji i potrzeb Użytkowników, w szczególności pliki cookies pozwalają rozpoznać urządzenie Użytkownika i odpowiednio wyświetlić stronę internetową, dostosowaną do jego indywidualnych potrzeb.
2. Pliki cookies mogą mieć charakter tymczasowy, tj. są usuwane z chwilą zamknięcia przeglądarki lub trwały.
3. Stałe pliki cookies są przechowywane także po zakończeniu korzystania ze stron Serwisu i służą do przechowywania informacji takich, jak hasło czy login, co przyspiesza i ułatwia korzystanie ze stron, a także umożliwia zapamiętanie wybranych przez Użytkownika ustawień.
4. Serwis wykorzystuje pliki cookies w następujących celach:
 - a) dostosowania zawartości stron Serwisu do indywidualnych preferencji Użytkownika oraz optymalizacji korzystania ze stron internetowych (wyświetlanie dostosowane do potrzeb),
 - b) dokonania analiz i statystyk, które dostarczą informacji, w jaki sposób Użytkownik Serwisu korzysta ze stron, co umożliwia ulepszanie ich struktury i zawartości,
 - c) utrzymanie sesji Użytkownika (po zalogowaniu), dzięki której Użytkownik nie musi na każdej podstronie ponownie wpisywać loginu i hasła.
5. Dane zawarte w cookies będą archiwizowane i wykorzystywane w celach analizy statystycznej i oceny globalnego ruchu użytkowników Serwisu.
6. W celu analizy ruchu na stronie Serwisu, źródła ruchu, jak i optymalizacji działań marketingowych zainstalowaliśmy na stronie narzędzia analityczne, które pozwalają na analizę ruchu Użytkownika na stronie Serwisu oraz jego podstronach.
7. Dane zawarte w cookies nie są łączone z przekazanymi przez Użytkownika danymi osobowymi.
8. Klikając "Zgadzam się/Akceptuję/Rozumiem" w okienku z informacją o cookies Użytkownik zgadza się na użycie cookies w wyżej wymienionych celach.
9. Użytkownik może w każdej chwili skasować i/lub wyłączyć cookies w przeglądarce internetowej, z której korzysta podczas przeglądania stron Serwisu.
10. Niektóre pliki cookies - tzw. cookies funkcjonalne mogą być niezbędne do prawidłowego działania stron Serwisu.
11. Użytkownik może dokonać w każdym czasie zmiany ustawień dotyczących plików cookies w ustawieniach przeglądarki internetowej (opcja „pomoc”), z której korzysta do przeglądania stron Serwisu.
12. Ustawienia plików cookies mogą zostać zmienione w taki sposób, aby blokować automatyczną obsługę plików cookies w ustawieniach przeglądarki internetowej bądź informować o ich każdorazowym zamieszczeniu w urządzeniu Użytkownika.
13. Skasowanie lub wyłączenie plików cookies może spowodować trudności lub ograniczoną funkcjonalność niektórych części strony (dotyczy cookies funkcjonalnych).

§13

Postanowienia końcowe

1. Administrator danych zastrzega możliwość zmiany niniejszej polityki prywatności, szczególnie w sytuacji, gdy będą tego wymagały zastosowane rozwiązania techniczne, zmiany przepisów prawa w zakresie prywatności osób, których dane dotyczą lub inne, istotne zmiany wpływające na treść informacji przekazywanej Użytkownikom, Kandydatom, Pracownikom i Współpracownikom.
2. W przypadku zmiany obowiązującej polityki prywatności, wprowadzone zostaną odpowiednie modyfikacje do powyższego zapisu, które będą obowiązywały od dnia ich opublikowania na stronie Serwisu.

PERSONAL DATA PRIVACY POLICY

TOPAIDE sp. z o.o.

Effective: February 25, 2021

§1

Identity of the data controller

1. The administrator of personal data is TOPAIDE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Wolbromska 18/1 B, 53-148 Wrocław, NIP: 8992862794, REGON: 38338686000000, registered under the number KRS 0000786742 by the District Court for Wrocław-Fabryczna in Wrocław, 6th Commercial Division of the National Court Register.
2. The data is processed in accordance with the applicable law; i.e. Regulation of the European Parliament and the EU Council 2016/679 of 27 April 2016 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46 / EC (hereinafter: GDPR), the Act on on May 10, 2018 on data protection, as well as the Act of July 18, 2002 on the provision of electronic services.

§2

Definitions used

The following definitions apply to this policy:

1. Website - a website available at <https://top-aide.com/> through which the User can browse the content of the Website, its subpages, contact the data administrator (contact form), order commercial and marketing information (newsletter).
2. Personal data administrator - an entity that decides about the purpose and means of data processing, in this policy is understood as such TOPAIDE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Wolbromska 18/1 B, 53-148 Wrocław.
3. User - a natural person to whom the data relates and who uses the services available on the Website.
4. Candidate - a natural person applying for recruitment advertisements (job and cooperation offers), published by the Administrator of personal data on the Website pages or through external recruitment systems.

5. Employee - a natural person employed by the Administrator of personal data on the basis of an employment contract, performing tasks related to the position / function performed.
6. Associate - a natural person who cooperates with the Administrator of personal data on the basis of cooperation agreements, contracts of mandate or contracts for the provision of services.
7. Potential employer - a third party to which the Personal Data Administrator, with the consent of the Candidate, Employee or Associate, may disclose personal data in order to participate in further recruitment procedures (for selected job / cooperation positions) or to perform tasks on a specific position on behalf of the Administrator personal data.
8. Personal data - any information that can lead to the identification of a natural person without excessive time or cost, including identification, address and contact details.
9. Cookies - small files that are downloaded and stored on the computer or other device of the User, related to information on the use of the website.

§3

Purposes of processing personal data

1. The personal data administrator processes personal data for the following purposes:
 - a) performance of a contract to which the data subject is party or to take action at the request of the data subject, i.e. pursuant to art. 6 sec. 1 letter b) of the GDPR in order to prepare and perform a contract, including cooperation contracts,
 - b) recruiting on the basis of the Candidate's voluntary consent (Article 6 (1) (a) of the GDPR), as well as pursuant to art. 6 sec. 1 letter c) of the GDPR, i.e. in order to fulfill the legal obligations incumbent on the Personal Data Administrator, if the recruitment takes place on the basis of the Act of June 26, 1974, the Labor Code,
 - c) documenting the performance of the service, including issuing an invoice or invoice for a natural person, i.e. pursuant to art. 6 sec. 1 letter c) of the GDPR in order to fulfill the legal obligations incumbent on the Personal Data Administrator, in particular the provisions of the Act of August 29, 1997. Tax Ordinance,
 - d) answering the question asked via the contact form or via the contact details available on the website, i.e. pursuant to art. 6 sec. 1 lit. b) GDPR if it is necessary before the performance of the contract and takes place at the request of the data subject,
 - e) traditional marketing of own products and services of the data controller, i.e. pursuant to art. 6 sec. 1 letter f) of the GDPR and takes place for the legally justified purpose of the personal data Administrator,
 - f) sending commercial and marketing information of the Data Administrator to the e-mail address provided during the subscription to the newsletter, telephone conversation, with the consent of the data subject pursuant to art. 6 sec. 1 letter a) of the GDPR,
 - g) employment, including the conclusion of an employment contract, pursuant to art. 6 sec. 1 lit. c), i.e. in order to fulfill the legal obligations incumbent on the Personal Data Administrator, in connection with the Act of June 26, 1974, the Labor Code,
 - h) pursuing rights and claims by the data administrator or the data subject, pursuant to art. 6 sec. 1 letter f) of the GDPR and takes place for the legally justified purpose of the Personal Data Administrator.

2. Providing personal data is necessary for the conclusion and implementation of the contract, recruitment, issuing an invoice or invoice, pursuing claims, and answering questions.
3. Providing other data is voluntary, in particular in order to subscribe to the newsletter or consent to the purposes of future recruitment.
4. Failure to provide the required data prevents the provision of services, including participation in recruitment, conclusion of the contract and contact on the part of the Personal Data Administrator.

§4

Ways of obtaining data

1. The User's personal data is collected directly from the data subjects, i.e. through:
 - a) filling in the form with data when applying via a dedicated form,
 - b) filling in the contact form on the website,
 - c) filling in the subscription form for the newsletter,
 - d) providing personal data by telephone, during an online meeting (via telephone, e-mail or teleconference tools),
 - e) providing data for the preparation and conclusion of the contract,
 - f) direct contact with the data controller using the contact details available on the website or in the traditional form at the place of business.

§5

Scope of processed data

1. The scope of personal data processed has been limited to the minimum necessary for the purpose for which it was collected:
 - a) submitting an inquiry via the contact form or using the contact details available on the website: e-mail address, telephone number, e-mail address, first name, any other data provided voluntarily by the data subject,
 - b) subscribing to the newsletter: name, e-mail address,
 - c) submission of application documents: name and surname, e-mail address, telephone
 - d) number, professional experience, education, additional data provided by the Candidate or indicated directly in the Labor Code,
 - e) concluding a cooperation agreement and / or issuing an invoice or invoice: name and surname or name of the entity, registered office address, tax identification number, other data to be settled.

§6

Data processing period

1. Personal data are processed for the period necessary to achieve the purpose for which they were collected, i.e. :
 - a) for the duration of the concluded contract, and then for the period necessary to document the performed contract or service, including issuing an invoice or invoice - 5 years from the end of the calendar year in which the deadline expired tax payments, pursuant to art. 112 of the Act of March 11, 2004 on tax on goods and services, in connection with art. 70 of the Act of August 29, 1997 - Tax Ordinance.
 - b) for the period necessary to answer the question asked via the contact form or by phone, but not longer than 12 months, unless the person decides to submit an application or conclude a contract with the Personal Data Administrator,
 - c) until the consent is withdrawn, if the data processing is based on the consent of the data subject,
 - d) for the period necessary to conduct recruitment, i.e. not longer than 12 months from the date of sending the application by a potential Candidate, in the case of consent for future recruitment purposes, up to 5 years from the date of sending the application, and the Personal Data Administrator regularly verifies every 2 years the usefulness and purposefulness of data processing for future purposes by contacting the Candidate and confirming his continued interest. The candidate may, irrespective of this, have the option to withdraw consent at any time,
 - e) for the duration of employment, as well as for a period of 10 years from the end of the calendar year in which the employment relationship was terminated or expired. The 10-year period for storing employee data applies to the insured reported for social insurance after December 31, 2018.

§7

Data recipients

1. Personal data may be entrusted to other entities in order to provide services at the request of the Data Administrator, in particular entities in the field of:
 - a) website hosting,
 - b) service and maintenance of IT systems in which the data is processed, including for the purpose of newsletter automation, issuing bills or invoices, collecting and storing recruitment applications,
 - c) conducting accounting and administrative services for the Company.
2. Personal data may be made available to entities authorized to do so under the provisions of law, as well as with the consent of the Candidate or Employee and Associate, to third parties (potential employers) that may be interested in his candidacy.
3. The candidate is informed of the identity of third parties (potential employers) to whom his application documents are to be made available. The candidate may voluntarily consent to the disclosure of data to one or more potential employers to whom TOPAIDE sp. Z oo intends to recommend the candidate.
4. Personal data may be transferred to third countries, in particular in connection with the use of information systems (ZOHO) whose servers are located outside the European Economic Area, in particular entities belonging to the Zoho Group, including those located in the United States

- of America, India, China , Japan. More information about processing data by ZOHOO is located on <https://www.zoho.com/privacy.html>
5. Data processing outside the European Economic Area is based on standard contractual clauses concluded between the Personal Data Administrator and the service provider (ZOHOO). Data processing does not infringe the privacy of natural persons. The service provider provides the highest data protection guarantees.

§8

Rights of data subjects

1. The data subject is entitled to:
 - a) the right to access and rectify data,
 - b) the right to delete data, unless other legal provisions apply that oblige the data administrator to archive data for a specified period,
 - c) the right to transfer data, as long as the basis for data processing is an agreement or consent of the data subject, and the data is processed in a manner automatic,
 - d) the right to make a direct, for the processing of data for marketing implemented objection purposes by the data controller as part of legitimate legal interest, as well as processing restrictions,
 - e) the right not to be subject to automatic profiling if the data controller would make decisions based solely on automatic profiling and having legal consequences for the data subject or similarly affecting him,
 - f) the right to control the processing of data and information on who is the data controller, as well as to obtain information about the purpose, scope and method of data processing, the content of this data, data source, and the method of sharing, including recipients or categories of recipients data,
 - g) the right to withdraw consent at any time, if the basis for data processing was the consent of the data subject. Revocation of consent does not affect the lawfulness of the processing carried out on its basis, prior to its revocation,
 - h) the right to lodge a complaint to the President of the Personal Data Protection Office (PUODO), if the person considers that the processing of his data is inconsistent with the currently applicable provisions in this regard.
2. In order to exercise the right to data control, access to data content, and to correct it, as well other rights, please contact the Data Administrator.

§9

Information clause for the Candidate

1. The administrator of your personal data is TOPAIDE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Wolbromska 18/1 B, 53-148 Wrocław, hereinafter referred to as: the Personal Data Administrator.
2. Personal data is processed in order to participate in the recruitment, as well as with your additional consent for the purposes of future recruitment.

3. In the case of recruitment carried out on behalf of third parties and for the purposes of future recruitment, the legal basis for data processing is Art. 6 sec. 1 lit. a) GDPR, i.e. data processing takes place with the consent of the data subject.
4. The data will be processed for the period necessary to carry out the recruitment, i.e. not longer than 12 months from the date of sending the application by a potential Candidate, in the case of consent for future recruitment purposes, up to 5 years from the date of sending the application, the Personal Data Administrator regularly every 2 years verifies the usefulness and purposefulness of data processing for future purposes, by contacting the Candidate and confirming his continued interest. The candidate may, irrespective of this, have the option to withdraw consent at any time.
5. Personal data (identification data, address data, professional experience, previous employment) may also be processed on the basis of the Act of June 26, 1974, Labor Code, pursuant to Art. 6 sec. 1 lit. c) GDPR (fulfillment of an obligation imposed by law - recruitment conducted by a potential employer under the Labor Code. This applies to people who are directly recruited for employment in TOPAIDE sp. z oo
6. Lack of data makes it impossible to recruit and recommend a candidate to a potential employer.
7. Personal data may be made available to entities authorized to do so on the basis of legal provisions, as well as with the candidate's consent to third parties (potential employers) that may be interested in his candidacy.
8. The candidate is informed of the identity of third parties (potential employers) to whom his application documents are to be made available. The candidate may voluntarily consent to the disclosure of data to one or more potential employers to whom TOPAIDE sp. Z oo intends to recommend the candidate.
9. Personal data will be entrusted to ICT service providers in which the candidate's data is processed.
10. Personal data may be transferred to third countries, in particular in connection with use of information systems (ZOHO) whose servers are located outside the European Economic Area, in particular to entities belonging to the Zoho Group, including those located in the United States of America, India, China, Japan. More information about processing data by ZOHO is located on <https://www.zoho.com/privacy.html>
11. The processing of data outside the European Economic Area is based standard contractual clauses concluded between the Personal Data Administrator and the service provider (ZOHO). Data processing does not infringe the privacy of natural persons. The service provider provides the highest data protection guarantees.
12. Personal data is not subject to automatic profiling that produces legal effects for the data subject or similarly affecting him.
13. In order to exercise the following rights, the data subject may contact the administrator of personal data.
14. The data subject has the right to:
 - a) access to the content of data and their correction,
 - b) revocation of consent to data processing. Revocation of consent does not affect the lawfulness of the processing carried out on its basis, prior to its revocation,
 - c) deletion of data after the period required by current law or as a result of withdrawal of consent,
 - d) data transfer, as long as the data is processed on the basis of consent and it is done in electronic form,
 - e) object to the processing of data for direct marketing purposes, carried out by the data controller as part of a legitimate legal interest,
 - f) processing restrictions,

- g) lodge a complaint with the Personal Data Protection Office (UODO), if the person considers that the processing of his data is inconsistent with the currently applicable provisions in this regard.

§10

Information clause for the Employee

1. The administrator of your personal data is TOPAIDE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Wolbromska 18/1 B, 53-148 Wrocław, hereinafter referred to as: the Employer.
2. Personal data is processed in order to fulfill obligations and rights in the field of labor law and social security.
3. The legal basis for data processing is Art. 6 sec. 1 lit. c) GDPR, i.e. fulfillment of the legal obligation incumbent on the data controller, in particular the Act of June 26, 1974 y. Labor Code.
4. Lack of data makes it impossible to be employed.
5. Providing additional data is voluntary and requires your express consent. The processing of this data is based on Art. 6 sec. 1 lit. a) GDPR.
6. Data processing takes place for the duration of employment, as well as for a period of 10 years, counting from the end of the calendar year in which the employment relationship was terminated or expired. The 10-year period for storing employee data applies to the insured reported for social insurance after December 31, 2018.
7. In the case of data processing for other purposes, the data will be kept for the period necessary to achieve this purpose.
8. The employee's personal data may be made available to entities authorized to do so under the provisions of law, such as the Social Insurance Institution, the Tax Office, etc.
9. The personal data of the employee may be made available to the clients and contractors of the Employer in order to perform the tasks resulting from the position held (business personal data, such as name and surname, position / performed function, business telephone number or e-mail address that the employee will use).
10. The employee's personal data may be made available to the employer's clients and contractors in order to perform tasks resulting from the position held, as well as with the consent of the employee to a greater extent resulting from the tasks that will be performed for the employer's clients and contractors (employee leasing).
11. The employee's personal data will be entrusted to entities keeping the accounting and employment service on behalf of the employer and ICT service providers in which the data is processed.
12. The employee's personal data is not transferred to third countries. There may be an exception a situation in which the employee's personal data, in order to perform his tasks, will be made available to the employer's clients and contractors who have their registered office or store personal data outside the European Economic Area. The worker will be informed about the name of the third country and about the protection guarantees provided for him.
13. The employee's personal data is not subject to automatic profiling that it triggers legal consequences for the data subject or similarly affecting him.

14. In order to exercise the following rights, the data subject may contact personal data controller.
15. Employees are entitled to:
 - a) access to the content of data and their correction,
 - b) revocation of consent to the processing of additional data. Revocation of consent does not affect the lawfulness of the processing carried out on its basis, prior to its revocation,
 - c) deletion of data after the period required by current law,
 - d) data transfer, as long as the data is processed on the basis of consent and it is done in electronic form,
 - e) object to the processing of data for direct marketing purposes, carried out by the data controller as part of a legitimate legal interest,
 - f) processing restrictions,
 - g) lodge a complaint with the Personal Data Protection Office (UODO), if the person considers that the processing of his data is inconsistent with the currently applicable provisions in this regard.

§11

Information clause for an Associate

1. The administrator of your personal data is TOPAIDE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Wolbromska 18/1 B, 53-148 Wrocław, hereinafter referred to as: the Employer.
2. Personal data is processed in order to implement the concluded contract, as well as to settle the bill or invoice.
3. The legal basis for data processing is Art. 6 sec. 1 lit. b) GDPR, i.e. data processing is necessary for the performance of a contract to which the person is a party, as well as art. 6 sec. 1 lit. c) GDPR, i.e. fulfillment of the legal obligation incumbent on the data controller, in particular the settlement of accounting documentation.
4. Personal data are processed during the performance of the contract, as well as for 5 years from when the tax on the issued accounting documents was due, pursuant to art. 112 of the Act of March 11, 2004 on tax on goods and services, in connection with art. 70 of the Act of August 29, 1997 - tax ordinance.
5. Lack of data makes it impossible to start cooperation and tax settlement.
6. Providing additional data is voluntary and requires your express consent. The processing of this data is based on Art. 6 sec. 1 lit. a) GDPR.
7. In the case of data processing for other purposes, the data will be kept for the period necessary to achieve this purpose.
8. Personal data may be made available to entities authorized to do so on the basis of legal provisions, such as the Tax Office, etc.
9. Personal data may be made available to the clients and contractors of the Personal Data Administrator in order to perform tasks resulting from the tasks performed (business personal data, such as name and surname, position / function, business telephone number or e-mail address used by the co-worker).
10. Personal data may be made available to clients and contractors of the Data Administrator Personal in order to perform the tasks resulting from the position held, as well as with the consent of the associate to a greater extent resulting from the tasks that will be performed for the benefit of the employer's clients and contractors (employee leasing).

11. The associate's personal data will be entrusted to entities keeping the accounts and employment services on behalf of the employer and ICT service providers in which the data is processed.
12. Personal data of the associate are not transferred to third countries. An exception may there may be a situation where the employee's personal data, in order to perform his tasks, will be made available to the employer's clients and contractors who have their registered office or store personal data outside the European Economic Area. You will be informed about the name of the third country and about the protection guarantees provided for it.
13. Personal data is not subject to automatic profiling which produces legal effects for the data subject or similarly affecting him.
14. In order to exercise the following rights, the data subject may contact the administrator of personal data.
15. Employees are entitled to:
 - a) access to the content of data and their correction,
 - b) revocation of consent to the processing of additional data. Revocation of consent does not affect the lawfulness of the processing carried out on its basis, prior to its revocation,
 - c) deletion of data after the period required by current law,
 - d) data transfer, as long as the data is processed on the basis of consent and it is done in electronic form,
 - e) object to the processing of data for direct marketing purposes, carried out by the data controller as part of a legitimate legal interest,
 - f) processing restrictions,
 - g) lodge a complaint with the Personal Data Protection Office (UODO), if the person considers that the processing of his data is inconsistent with the currently applicable provisions in this regard.

§12

Cookies policy

1. The website uses cookies to provide services and functions tailored to the preferences and needs of Users, in particular cookies allow to recognize the User's device and properly display the website, tailored to his individual needs.
2. Cookies may be temporary, ie deleted when the browser is closed, or permanent.
3. Persistent cookies are also stored after the end of the use of the Website pages and are used to store information such as a password or login, which speeds up and facilitates the use of the pages, and allows you to remember the settings selected by the User.
4. The website uses cookies for the following purposes:
 - a) adjusting the content of the Website pages to the individual preferences of the User and optimizing the use of websites (displaying tailored to the needs),
 - b) make analyzes and statistics that will provide information on how the Website User uses the pages, which allows improving their structure and content,
 - c) maintaining the User's session (after logging in), thanks to which the User does not have to re-enter the login and password on each subpage.
5. The data contained in cookies will be archived and used for the purposes of statistical analysis and evaluation of the global traffic of the Website users.
6. In order to analyze traffic on the Website, traffic sources, and optimize marketing activities, we have installed analytical tools on the website that allow us to analyze the User's traffic on the Website and its subpages.

7. The data contained in cookies are not combined with the personal data provided by the User.
8. By clicking "I agree / I accept / I understand" in the window with information about cookies, the User agrees to the use of cookies for the above-mentioned purposes.
9. The User may at any time delete and / or disable cookies in the web browser used while browsing the Website.
10. Some cookies - the so-called functional cookies may be necessary for the proper functioning of the Website pages.
11. The User may at any time change the cookie settings in the web browser settings ("help" option), which he uses to browse the pages of the Website.
12. Cookie settings can be changed in such a way as to block the automatic handling of cookies in the web browser settings or inform about their every posting in the User's device.
13. Deleting or disabling cookies may cause difficulties or limited functionality of some parts of the website (applies to functional cookie).

§13

Final Provisions

1. The data administrator reserves the right to change this privacy policy, especially when required by the applied technical solutions, changes in the law on the privacy of data subjects or other significant changes affecting the content of information provided to Users, Candidates, Employees and Co-workers.
2. In the event of a change in the current privacy policy, appropriate modifications will be made to the above provision, which will apply from the date of their publication on Website page.